

<input type="checkbox"/>	Modul 1 +2 +3	Gesamtpaket	(10 Tage)	2.450,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 1	Führungsfähigkeit	(3 Tage)	750,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 2	Leistungsfähigkeit	(3 Tage)	750,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 3	Wettbewerbsfähigkeit	(4 Tage)	1.000,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 1 – Tag 1	Grundlagen	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 1 – Tag 2	Personalführung	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 1 – Tag 3	Management/Digital	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 2 – Tag 1	Finanzwesen	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 2 – Tag 2	Kennzahlen/Digital	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 2 – Tag 3	Kalkulation	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 3 – Tag 1	Markt	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 3 – Tag 2	Vermarktung	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 3 – Tag 3	Vertrieb/Digital	(1 Tag)	270,- €*
<input type="checkbox"/>	Modul 3 – Tag 4	Kunden	(1 Tag)	270,- €*

*Alle Preisangaben sind Nettopreise zzgl. USt.

Wir freuen uns auf Ihre vollständig ausgefüllte Anmeldung, die Sie bitte per Post an: **NIW Olpe - c/o SEVISIO, Martinstr. 2, 57462 Olpe** einsenden.

Per FAX an: **+49 2761 8392170**

Per E-Mail (Scan): **info@niw-olpe.de**

Oder gleich direkt im Web: **www.unternehmerschule-olpe.de**

Weitere Infos und Antworten finden Sie auch auf unserer Internetseite.



Stand: 11.2019

ANMELDUNG

Hiermit melde ich mich verbindlich zur UNTERNEHMERSchule OLPE an und buche die umseitig ausgewählten Module zu den folgenden Bedingungen:

- 1. Ort und Seminartage:** Gemäß Lehrplan (umseitig und im Web)
- 2. Tagesablauf:** 09:00 bis 16:00 Uhr (und nach Vereinbarung)
- 3. Teilnahme:** Schriftliche bzw. Online-Anmeldungen jeweils in Kombination mit einer NIW-Buchungsbestätigung sind verbindlich und berechtigen zur Teilnahme.
- 4. Teilnahmegebühr:** Der Seminarpreis ist rein netto und zzgl. USt zu verstehen. Im Seminarpreis sind Arbeitsunterlagen/Handouts sowie Getränke und Mittagssnacks enthalten
- 5. Rechnung und Zahlung:** Die Rechnungsstellung erfolgt durch die NIW*. Der Rechnungsbetrag ist ohne Abzug bis 3 Tage vor Seminarbeginn zur Zahlung bei NIW eingehend fällig.
- 6. Stornierung durch den Teilnehmer:** Bei Stornierung durch den Teilnehmer werden 50% der Seminargebühr in Rechnung gestellt
- 7. Absage durch die NIW:** Sollte das Seminar abgesagt werden, so wird die Gebühr zu 100% erstattet
- 8. Sonstiges:** Die Dozenten verpflichten sich gegenüber den Teilnehmern und ihren Firmen zur Diskretion.

***NIW INSTITUT FÜR INTEGRATIVE WIRTSCHAFTSFÖRDERUNG e.V.**
Witterschlicker Allee 305a | 53125 Bonn
Telefon: 0228-9 48 96 50 | Telefax.: 0228-9 48 00 72
Vorstandsvorsitzender: Peter Müller

Jeder Teilnehmer trägt die volle Verantwortung für sich und seine Handlungen im Seminar und Seminargebäude. Für vom Teilnehmer verursachte Schäden haftet der Teilnehmer selbst. Mit meiner Unterschrift erteile ich ferner die Einwilligung gem. DSGVO, dass meine personen- und firmenbezogenen Angaben zur Bearbeitung, Verwaltung und Erledigung der mit der Teilnahme verbundenen Aufgaben verwendet werden dürfen. **Weitere Hinweise unter „www.netzwerk-niw.de/datenschutz“**

Firma

Name

Vorname

Straße/Haus-Nr.

PLZ/Ort

Telefon

E-Mail

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift



NETZWERK INTEGRATIVE WIRTSCHAFTSFÖRDERUNG

UNTERNEHMERSchule OLPE 2020



UNTERNEHMERSchule OLPE seit 2011

Mit freundlicher Unterstützung von:

OFFICE & FRIENDS

WORK | MEET | SHARE



Modul 1

FÜHRUNGSFÄHIGKEITEN

GRUNDLAGEN

- Tag 1 Samstag, 14.12.2019 – 9:00 bis 16:00 Uhr**
- ✓ Unternehmens- & Persönlichkeits-Analyse
 - ✓ Führung | Management-Regelkreis
 - ✓ Unternehmenssteuerung | Strategie & Ausrichtung
 - ✓ Einführung in den Businessplan

PERSONALFÜHRUNG

- Tag 2 Samstag, 18.01.2020 - 9:00 bis 16:00 Uhr**
- ✓ Neue Mitarbeiter finden – motivieren - halten
 - ✓ Produktivität | Entlohnung
 - ✓ Personalplanung | Personalentwicklung | Kommunikation
 - ✓ Kritik | Lob | Deeskalation

MANAGEMENT & DIGITALISIERUNG

- Tag 3 Samstag, 15.02.2020 - 9:00 bis 16:00 Uhr**
- DIGITALISIERUNG 1**
- ✓ Zeit- und Ziel-Management | Organisation
 - ✓ Notfallplan | Vorsorge
 - ✓ Ausfallsicherheit der Systeme
 - ✓ Vorbeugung von Datenverlust

IHRE VORTEILE

- ✓ Kleine Unterrichtsgruppe mit max. 10 Teilnehmern
- ✓ Individuelle Aufgabenstellungen aus dem Tagesgeschäft der Teilnehmer unbedingt erwünscht
- ✓ Dozenten als Ansprechpartner auch über die Schultage hinaus
- ✓ Modul- und tageweise buchbar!
- ✓ Samstags – 1x im Monat

Modul 2

LEISTUNGSFÄHIGKEITEN

FINANZWESEN

- Tag 4 Samstag, 28.03.2020 – 9:00 bis 16:00 Uhr**
- ✓ Buchführung | Kontenplan | Operative Wirtschaftsplanung
 - ✓ Businessplan Teil II
 - ✓ BWA | GuV | Bilanz
 - ✓ BASEL III | Rating | Finanzierung

KENNZAHLEN & DIGITALISIERUNG

- Tag 5 Samstag, 25.04.2020 - 9:00 bis 16:00 Uhr**
- ✓ Kostenrechnung | Produktivität | Schlüssel-Kennzahlen
 - ✓ Return On Invest | Kosten- & Leistungskontrolle
 - ✓ Controlling | Liquidität | Forderungsmanagement
- DIGITALISIERUNG 2**

FINANZPLANUNG

- Tag 6 Samstag, 23.05.2020 - 9:00 bis 16:00 Uhr**
- ✓ Bankgespräch
 - ✓ Investitionsmanagement | Kalkulation | Stundensätze
 - ✓ Balance Score Card | Profitabilität



Modul 3

WETTBEWERBSFÄHIGKEITEN

MARKT

- Tag 7 Samstag, 06.06.2020 – 9:00 bis 16:00 Uhr**
- ✓ Businessplan Teil III
 - ✓ Marktpotential | Positionierung | Wettbewerb

VERMARKTUNG

- Tag 8 Samstag, 20.06.2020 - 9:00 bis 16:00 Uhr**
- ✓ Vertriebstrichter | Methodik | Vertriebscontrolling
 - ✓ Außendarstellung (CI/CD) | PR | Nutzen für den Kunden

VERTRIEB & DIGITALISIERUNG

- Tag 9 Samstag, 21.08.2020 - 9:00 bis 16:00 Uhr**
- DIGITALISIERUNG 3**
- ✓ Online-Strategie | -Zielgruppe | System
 - ✓ Social Media richtig nutzen | neue Potentiale heben

KUNDE

- Tag 10 Samstag, 05.09.2020 - 9:00 bis 16:00 Uhr**
- ✓ Neue Kunden gewinnen - alte begeistern
 - ✓ „Idealer Kunde“ | Präsentation | Verhandlung

SCHULUNGORT

OFFICE & FRIENDS

WORK | MEET | SHARE

Coworking Space Olpe
OFFICE & FRIENDS
Olper Hütte 5b
57462 Olpe

www.office-and-friends.de

